

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ Αρ. Φύλλου 84

19 Φεβρουαρίου 1993

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. Υ4α/1218 (1)

Καθορισμός του τρόπου λειτουργίας της Επιστημονικής Επιτροπής, υποχρεώσεις και καθήκοντα των μελών αυτής και τρόπος εκλογής και ανάκλησης των Δ/ντών των τομέων της Ιατρικής Υπηρεσίας των Νοσοκομείων.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ και ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 58 και 60 του Ν. 2071/92 «Εκσυγχρονισμός και οργάνωση Συστήματος Υγείας» (ΦΕΚ 123/15.7.92 τ.Α').

2. Την αριθ. Υ. 1938/9.12.92 (ΦΕΚ 727/11.12.92 τ.Β) απόφαση ανάθεσης αρμοδιοτήτων, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε την οργάνωση και λειτουργία της Επιστημονικής Επιτροπής των Νοσηλευτικών Ιδρυμάτων, τις υποχρεώσεις και τα καθήκοντα των μελών της, τα καθήκοντα των Επιστημονικών υπευθύνων των τμημάτων, τον τρόπο εκλογής και ανάκλησης των Δ/ντών των Τομέων ως ακολούθως:

Άρθρο 1ον

Μέλη της Ε.Ε.

1α. Η Ε.Ε. αποτελείται, σύμφωνα με τις διατάξεις τς παραγράφου 1 του άθθορυ 60 του Νόμου 2071/1992 από πέντε (5) μέλη γιατρούς ειδικευμένους και ειδικευόμενους ή άλλους επιστήμονες (Χημικούς, Βιοχημικούς, Φαρμακοποιούς, Βιολόγους) της Ιατρικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου και συγκεκριμένα: δύο (2) Διευθυντές, έναν (1) Επιμελητή Α', έναν (1) Επιμελητή Β' και έναν (1) ειδικευόμενο.

1β. Στα νοσοκομεία που λειτουργούν Πανεπιστημιακές κλινικές, το ένα μέλος της Επιστημονικής Επιτροπής είναι Πανεπιστημιακός γιατρός, που εκλέγεται από το διδακτικό επιστημονικό προσωπικό που υπηρετεί στο Νοσοκομείο, χωρίς να αποκλείεται η ανάδειξη και άλλων μελών από Πανεπιστημιακούς γιατρούς κατά τη γενική εκλογή των μελών.

Με την ίδια διαδικασία, σε νοσοκομεία Πανεπιστημιακά, όπου λειτουργούν επιστημονικά ιατρικά Τμήματα του Ε.Σ.Υ. το ένα μέλος της Επιστημονικής Επιτροπής είναι γιατρός, που προέρχεται από τα Τμήματα αυτά, χωρίς να αποκλείεται και η ανάδειξη και άλλων μελών από γιατρούς των Τμημάτων αυτών κατά τη γενική εκλογή των μελών.

Για τα μέλη του Δ.Ε.Π. που πλαισιώνουν τις Πανεπιστημιακές Κλινικές που είναι εγκατεστημένες στο Νοσοκομείο και για τους άλλους επιστήμονες της Ιατρικής Υπηρεσίας, η αντίστοιχη στους παραπάνω βαθμούς νοείται ως εξής:

1γ. Μέλη Δ.Ε.Π.

Στο βαθμό του Διευθυντή, οι τακτικοί, αναπληρωτές και επίκουροι Καθηγητές.

Στο βαθμό του Επιμελητή Α', οι Λέκτορες και

Στο βαθό του Επιμελητή Β', οι Επιστημονικοί Συνεργάτες, εφόσον έχουν ειδικότητα, αν πρόκειται για γιατρούς.

Οι ανειδίκευτοι γιατροί Επιστημονικοί Συνεργάτες αντιστοιχούν στους ειδικευόμενους γιατρούς.

1δ. Η αντιστοιχία των άλλων μη γιατρών Επιστημόνων γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 1 και 25 του Ν. 2085/92.

2. Δικαίωμα να εκλεγούν και να εκλέξουν έχουν όλοι οι

γιατροί του κλάδου γιατρών ΕΣΥ, του Δ.Ε.Π. και οι ειδικευόμενοι καθώς και οι λοιποί επιστήμονες, που είναι ενταγμένοι στην Ιατρική υπηρεσία.

3. Για κάθε τακτικό μέλος εκλέγεται ένα αναπληρωματικό.

4. Στα νοσοκομεία που δεν υπηρετούν ειδικευόμενοι γιατροί, η επιστημονική επιτροπή συγκροτείται από τα υπόλοιπα μέλη.

5. Αν ο αριθμός του προσωπικού που συμμετέχει στις διαδικασίες εκλογής της Επιστημονικής Επιτροπής είναι περιορισμένος, είναι δυνατόν, εφόσον κάτι τέτοιο προκύψει απ' την εκλογική διαδικασία να συγκροτηθεί η Επιστημονική επιτροπή χωρίς ή με λιγότερα αναπληρωματικά μέλη.

Άρθρο 2ον

Γενική Συνέλευση Επιστημονικού Προσωπικού της Ιατρικής Υπηρεσίας

1. Η Γενική Συνέλευση (Γ.Σ.) αποτελείται από τους γιατρούς του κλάδου γιατρών ΕΣΥ τους ειδικευόμενους και τους άλλους επιστήμονες της Ιατρικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου.

2. Η Γ.Σ. συνέρχεται τακτικά και έκτακτα. Τακτικά μία έως δύο (1-2) φορές το χρόνο, ύστερα από απόφαση της Ε.Ε., στην οποία ορίζεται ο χώρος και ο χρόνος καθώς και τα θέματα που θα συζητηθούν.

Η απόφαση για Γ.Σ. κοινοποιείται στα μέλη της δέκα (10) το λιγότερο μέρες πριν από την ημέρα σύγκλησής της.

3. Έκτακτα η Γ.Σ. συγκαλείται με ευθύνη του Προέδρου της Ε.Ε., για σοβαρό κατά την κρίση του θέμα ή ύστερα από αίτηση του ¼ των μελών της Γ.Σ. στην οποία αναφέρεται και το θέμα για το οποίο ζητήθηκε η σύγκλησή της.

Στην περίπτωση που την έκτακτη Γ.Σ. ζητούν το ¼ των μελών αυτής, ο Πρόεδρος της Ε.Ε. είναι υποχρεωμένος να ορίσει την ημερομηνία σύγκλησης το αργότερο μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από την ημέρα υποβολής της αίτησης.

4. Η παρουσία στις Γ.Σ. είναι δικαίωμα αλλά και υποχρέωση όλων των επιστημόνων της Ιατρικής Υπηρεσίας.

Η συμμετοχή στις εργασίες των Γ.Σ. αποτελεί υπηρεσιακή αλλά, κύρια δεοντολογική υποχρέωση όλων των επιστημόνων της Ιατρικής Υπηρεσίας.

5. Στις Γ.Σ. προεδρεύει ο Πρόεδρος της Ε.Ε. αναπληρούμενος σε περίπτωση απουσίας του από τον Αντιπρόεδρο της Ε.Ε. Καθήκοντα Γραμματέα εκτελεί ο Γραμματέας της Ε.Ε.

Σε περίπτωση απουσίας και του Αντιπροέδρου της Ε.Ε. ο Πρόεδρος της Γ.Σ. εκλέγεται από τα μέλη της Γ.Σ. με ψηφοφορία που γίνεται με ανάταση των χεριών, ύστερα από προτάσεις ή αυτοπροτάσεις.

Το ίδιο ισχύει και σε περίπτωση απουσίας και του Γενικού Γραμματέα της Ε.Ε.

Κατ' εξαίρεση όταν πρόκειται για εκλογο-απολογιστική Γ.Σ. ο Πρόεδρος και ο Γραμματέας εκλέγονται πάντοτε με ψηφοφορία από τα μέλη της Γ.Σ.

6. Στις Γ.Σ. όλα τα μέλη έχουν δικαίωμα λόγου και ψήφου. Εισηγήσεις και προτάσεις γίνονται πάντα γραπτές. Ο Γραμματέας της Γ.Σ. τηρεί πρακτικά των συζητήσεων σε περίληψη.

7. Στη Γ.Σ. μπαίνει για συζήτηση κάθε θέμα που αφορά την Ιατρική Υπηρεσία και τη λειτουργία του Νοσοκομείου, σύμφωνα με ημερήσια διάταξη που καταρτίζει η Ε.Ε. ή που προτείνουν τα μέλη που ζητούν την σύγκληση έκτακτης Γ.Σ.

8. Οι αποφάσεις στις Γ.Σ. λαμβάνονται με απλή πλειοψηφία των παρευρισκομέων και δεσμεύουν την Ε.Ε. να τις υποβάλει με μορφή εισήγησης ή γνώμης στο Διοικητικό Συμβούλιο του Νοσοκομείου.

Άρθρο 3ον

Διαδικασία εκλογής μελών Ε.Ε.

1. Κάθε δύο (2) χρόνια η Γ.Σ. εκλέγει τα μέλη της Ε.Ε., σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 1ο της απόφασης αυτής.

2. Κατά την πρώτη εφαρμογή, η Γ.Σ. συγκαλείται από τον Πρόεδρο του Διοικ. Συμβουλίου του Νοσοκομείου.

3. Η απόφαση για τη σύγκληση εκλογικής Γ.Σ. κοινοποιείται σε όλους όσους δικαιούνται να είναι μέλη της, δέκα (10) τουλάχιστον μέρες πριν από την ημέρα σύγκλησης.

4. Με ευθύνη του Προέδρου η Ε.Ε. καταρτίζεται ονομαστική κατάσταση όλων όσων δικαιούνται να λάβουν μέρος στη Γ.Σ. Αντίγραφο της κατάστασης αυτής διαβιβάζεται στον Πρόεδρο του Δ.Σ. του Νοσοκομείου μαζί με την απόφαση σύγκλησης της Γ.Σ.

5. Κατά την πρώτη εφαρμογή, η κατάσταση αυτή καταρτίζεται με ευθύνη του Προέδρου του Δ.Σ. του Νοσοκομείου, που αντίγραφό της παραδίνεται στην Εφορευτική Επιτροπή που εκλέγεται από τη Γ.Σ. για τη διεξαγωγή των εκλογών.

6. Η εκλογική Γ.Σ. έχει απαρτία εφόσον παρευρίσκεται το 50%+1 των μελών που είναι γραμμένα στην κατάσταση. Εαν δεν υπάρχει απαρτία η Γ.Σ. επαναλαμβάνεται σε ημερομηνία που έχει οριστεί από την αρχική απόφαση σύγκλησης.

Και στη νέα Γ.Σ. χρειάζεται ο ίδιος αριθμός μελών για να υπάρχει απαρτία. Σε περίπτωση που δεν υπάρξει και πάλι απαρτία η Γ.Σ. επαναλαμβάνεται με την προϋπόθεση ότι για να υπάρξει απαρτία απαιτείται το 40% των μελών.

7. Αφού διαπιστωθεί απαρτία η Γ.Σ. εκλέγει τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα, μεταξύ των μελών της. Μέχρι να εκλεγεί το Προεδρείο, προεδρεύει ο Πρόεδρος της Ε.Ε. και την πρώτη εφαρμογή ο Πρόεδρος του Δ.Σ. του Νοσοκομείου.

8. Αφού γίνει ο απολογισμός από την απερχόμενη Ε.Ε. και τοποθετηθούν τα μέλη της Γ.Σ. γίνεται εκλογή Εφορευτικής Επιτροπής για τη διεξαγωγή των εκλογών.

Η Εφορευτική Επιτροπή είναι πενταμελής και ως μέλη της εκλέγονται οι προτεινόμενοι ή αυτοπροτεινόμενοι από τους παρευρισκομένους με ανάταση των χεριων. Τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής δεν μπορούν να είναι υποψήφιοι για μέλη της Ε.Ε.

9. Τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής εκλέγουν μεταξύ τους τον Πρόεδρο της Εφορευτικής Επιτροπής.

10. Η εκλογή για την ανάδειξη των μελών γίνεται μετά από (8) μέχρι δέκα πέντε (15) μέρες από τη σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης. Η ημερομηνία ορίζεται από τη Γ.Σ.

11. Όσοι δικαιούνται να υποβάλουν υποψηφιότητα, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην παράγραφο 2 του άρθρου 1ου, υποβάλλουν γραπτή αίτηση μέχρι δύο (2) το αργότερο ημέρες πριν από την ημέρα της ψηφοφορίας στην Εφορευτική Επιτροπή.

Η υποψηφιότητα υποβάλλεται για τακτικό ή αναπληρωματικό μέλος ή και για τα δύο.

12. Η Εφορευτική Επιτροπή καταρτίζει ενιαίο ψηφοδέλτιο, στο οποίο αναγράφονται όλοι οι υποψήφιοι κατά βαθμό με αλφαβητική σειρά, σε δύο σειρές, μία για τα τακτικά και μία για τα αναπληρωματικά μέλη.

Η Εφορευτική Επιτροπή φροντίζει για την εκτύπωση ικανού αριθμού ομοιόμορφων ψηφοδελτίων.

13. Αν ο αριθμός του προσωπικού που συμμετέχει στις διαδικασίες εκλογής της Ε.Ε. είναι περιορισμένος είναι δυνατόν, εφόσον κάτι τέτοιο προκύψει από την εκλογική διαδικασία να εκλεγεί Εφορευτική Επιτροπή με λιγότερα μέλη, όχι όμως λιγότερα από τρία.

Άρθρο 4ον

Ψηφοφορία

1. Η ψηφοφορία γίνεται την ημέρα που έχει οριστεί από τη Γ.Σ. σε χώρο που ορίζεται από την Εφορευτική Επιτροπή και ανακοινώνεται τρεις τουλάχιστον μέρες νωρίτερα. Με την ίδια ανακοίνωση της Εφορευτικής Επιτροπής ορίζονται και οι ώρες διεξαγωγής της ψηφοφορίας.

2. Η ψηφοφορία είναι μυστική και γίνεται με το σύστημα της σταυροδοσίας. Κάθε ψηφοφόρος μπορεί να βάλει σταυρό σε ένα μόνο υποψήφιο από κάθε βαθμίδα (Δ/ντή, ΕΑ', ΕΒ' και ειδικευόμενο) για τα τακτικά μέλη και ένα για τα αναπληρωματικά μέλη. Τα ψηφοδέλτια που φέρουν περισσότερους από έναν σταυρό θεωρούνται άκυρα για τους υποψήφιους της βαθμίδας που έχει σημειωθεί ο επιπλέον σταυρός.

3. Τα αναπληρωματικά μέλη εκλέγονται κι αυτά κατά βαθμίδα και καθένα αναπληρώνει το τακτικό μέλος της αντίστοιχης βαθμίδας.

Στη βαθμίδα των Διευθυντών που εκλέγονται δύο μέλη, η Ε.Ε. ορίζει αμέσως κατά τη συγκρότησή της σε σώμα, ποιο τακτικό μέλος αναπληρώνει το κάθε αναπληρωματικό.

Άρθρο 5ον

Ενστάσεις

1. Ενστάσεις κατά τη διεξαγωγή της ψηφοφορίας υποβάλλονται στην Εφορευτική Επιτροπή που αποφασίζει κατά πλειοψηφία.

2. Ενστάσεις κατά του αποτελέσματος των εκλογών υποβάλλονται στο Δ.Σ. του Νοσοκομείου που αποφασίζει στην πρώτη του συνεδρίαση μετά την υποβολή της ένστασης.

Άρθρο 6ον

Συγκρότηση της Ε. Επιτροπής

1. Μέσα σε δέκα πέντε (15) ημέρες από τη διεξαγωγή της εκλογής, το μέλος - Δ/ντής που έχει συγκεντρώσει τους περισσότερους σταυρούς συγκαλεί σε συνεδρίαση τα εκλεγέντα τακτικά και αναπληρωματικά μέλη με θέμα τη συγκρότηση της Επιτροπής σε σώμα.

Τα τακτικά μέλη εκλέγουν με μυστική ψηφοφορία τον Πρόεδρο μεταξύ των Διευθυντών - μελών και τον αντιπρόεδρο μεταξύ των Διευθυντών ή Επιμελητών - μελών, σύμφωνα με τις διατάξεις παρ. 1 άρθρο 60 του Ν. 2071/92.

Κατά την ίδια συνεδρίαση εκλέγεται με τον ίδο τρόπο και Γραμματέας της Επιτροπής μεταξύ των Επιμελητών Α' ή Β'.

2. Εαν το μέλος - Διευθυντής που συγκέντρωσε τις προισσότερες ψήφους παραλείψει να συγκαλέσει τα μέλη για συγκρότηση της Επιτροπής σε σώμα μέσα στην παραπάνω προθεσμία, τα συγκαλεί ο επόμενος σε αριθμό ψήφων.

Μέλος που αδικαιολόγητα δεν προσέρχεται δύο φορές συνέχεια στη συνεδρίαση συγκρότησης, θεωρείται ότι δεν αποδέχεται την εκλογή του και στη θέση του καλείται ο πρώτος επιλαχών σε σειρά ψήφων.

Άρθρο 7ον

Εκλογή Πανεπιστημιακού γιατρού

1. Η κατά την παράγρ. 1β του πρώτου άρθρου της απόφασης αυτής, εκλογή του Πανεπιστημιακού γιατρού - μέλους της Ε.Ε. γίνεται πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν από την ημέρα της εκλογής των άλλων μελών της Ε.Ε.

2. Ο Πρόεδρος της Ε.Ε. και κατά την πρώτη εφαρμογή ο Πρόεδρος του Δ.Σ. του Νοσοκομείου, συγκαλούν σε ορισμένη ημερομηνία, χώρο και ώρα τα μέλη του Δ.Ε.Π. που πλαισιώνουν τις Πανεπιστημιακές Κλινικές, εργαστήρια και άλλες μονάδες, που έναι εγκατεστημένα και λειτουργούν στο Νοσοκομείο, για εκλογή Εφορευτικής Επιτροπής και ορισμό της ημερομηνίας διεξαγωγής των εκλογών.

Για την σύνθεση της Εφορευτικής Επιτροπής, τον τρόπο εκλογής των μελών της κ.λπ., εφαρμόζονται ανάλογα όσα ορίζονται στις παραγράφους 7 και 8 του τρίτου άρθρου της απόφασης αυτής.

3. Οι γιατροί - μέλη του Δ.Ε.Π. που επιθυμούν να θέσουν υποψηφιότητα για μέλη στην Ε.Ε. υποβάλλουν γραπτή αίτηση στην Εφορευτική Επιτροπή.

4. Όσα ορίζονται στα προηγούμενα άρθρα για την απαρτία της Γ.Σ. την κατάρτιση του ψηφοδελτίου και την διαδικασία διεξαγωγής της ψηφοφορίας κ.λπ. εφαρμόζονται ανάλογα και για την εκλογή του μέλους - γιατρού του Δ.Ε.Π.

5. Σε περίπτωση παραίτησης γιατρού - μέλους του ΔΕΠ που έχει εκλεγεί στην Ε.Ε. η αντικατάσταση για το υπόλοιπο της θητείας γίνεται απ' τους κατά σειρά επιλαχόντες στο ψηφοδέλτιο της αντίστοιχης βαθμίδας. Εαν δεν υπάρχει γιατρός - μέλος του ΔΕΠ αντίστοιχης βαθμίδας για την αναπλήρωση του κενού, τότε με νέα ψηφοφορία από την Γ.Σ. των μελών του ΔΕΠ, με την διαδικασία του άρθρου αυτού εκλέγεται νέο μέλος του Δ.Ε.Π. στην Ε.Ε. για την βαθμίδα που υπάρχει το κενό. Σε περίπτωση αδυναμίας της Γ.Σ. των μελών της Δ.Ε.Π. να καλύψει το κενό στην αντίστοιχη βαθμίδα η αντικατάσταση γίνεται με ψηφοφορία από την Γ.Σ. του Επιστημονικού Προσωπικού της Ιατρικής Υπηρεσίας για την βαθμίδα που έχει παρουσιαστεί το κενό.

Άρθρο 8ον

Λειτουργία Ε.Ε.

1. Η Ε.Ε. συνεδριάζει τακτικά δύο (2) φορές το μήνα και έκτακτα όταν υπάρχουν σοβαρά ή επείγοντα θέματα για συζήτηση, ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου. Η Ε.Ε. συνέρχεται σε έκτακτη συνεδρίαση εφόσον το ζητήσουν με έγγραφό τους προς τον Πρόεδρο τα 3 από τα τακτικά μέλη της για συγκεκριμένα θέματα.

Με απόφαση του Δ.Σ. δύναται να ορίζεται υπάλληλος του Νοσ/μείου για την γραμματειακή υποστήριση της Ε.Ε.

Επίσης, ο Πρόεδρος του Δ.Σ. του Νοσοκομείου μπορεί να ζητήσει με έγγραφό του προς τον Πρόεδρο της Ε.Ε. έκτακτη συνεδρίασή της, ορίζοντας και τα θέματα για τα οποία ζητάει την έκτακτη συνεδρίαση.

2. Η Επιτροπή βρίσκεται σε απαρτία εφόσον είναι παρό-

ντα τα τρία τουλάχιστον από τα τακτικά μέλη, μεταξύ των οποίων ο Πρόεδρος ή ο Αντιπρόεδρος.

3. Οι αποφάσεις λαμβάνονται κατά πλειοψηφία των παρόντων μελών. Σε ισοψηφία υπερισχύει η άποψη εκείνη με την οποία τάσσεται η ψήφος του Προέδρου.

4. Ο Πρόεδρος καταρτίζει την ημερήσια διάταξη των θεμάτων συζήτησης σε κάθε συνεδρίαση, την οποία και συναποστέλλει με την πρόσκληση, σε κάθε μέλος δύο τουλάχιστον μέρες πριν από την ημέρα της συνεδρίασης.

Οι προσκλήσεις για έκτακτες συνεδριάσεις μπορεί να στέλνονται αυθημερόν, εφόσον το επιβάλλει η σοβαρότητα ή το επείγον του θέματος για το οποίο συγκαλείται η έκτακτη συνεδρίαση.

5. Η πρόσκληση με την ημερήσια διάταξη των θεμάτων στέλνεται και στα αναπληρωματικά μέλη, τα οποία καλούνται και λαμβάνουν μέρος σε κάθε συνεδρίαση και μπορούν να εκφράσουν άποψη για τα θέματα της συζήτησης χωρίς ψήφο εφόσον δεν αναπληρώνουν.

Η πρόσκληση με την ημερήσια διάταξη στέλνεται επίσης στους Διευθυντές των τομέων της Ιατρικής υπηρεσίας, που καλούνται και συμμετέχουν χωρίς ψήφο στις συνεδριάσεις σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 3 του άρθρου 60 του Νόμου 2071/92.

6. Σε περίπτωση απουσίας, κωλύματος ή αδυναμίας για οποιονδήποτε λόγο τακτικού μέλους, καλείται στις συνεδριάσεις το αντίστοιχο αναπληρωματικό μέλος.

7. Τον Πρόεδρο αναπληρώνει σε κάθε περίπτωση ο Αντιπρόεδρος.

8. Το μέλος που απουσιάζει αδικαιολόγητα σε 3 συνεχείς συνεδριάσεις εκπίπτει αυτοδίκαια από το αξίωμα του μέλους και κινείται η διαδικασία αντικατάστασης.

9. Αντικατάσταση μέλους τακτικού ή αναπληρωματικού γίνεται και

α) Λόγω παραίτησης, από τη θέση, ή συνταξιοδότησης,

β) Λόγω κατάληψης θέσης ανώτερου βαθμού,

γ) Λόγω υποβολής παραίτησης,

δ) Λόγω θανάτου.

Η αντικατάσταση μέλους για το υπόλοιπο χρονικό διάστημα που απομένει μέχρι τη λήξη της θητείας γίνεται από τους κατά σειρά επιλαχόντες στο ψηφοδέλτιο κατά βαθμίδα. Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν επιλαχόντες γίνεται με την ίδια διαδικασία που ορίσθηκαν, για το υπόλοιπο της θητείας.

Μέχρι να ολοκληρωθεί η διαδικασία αντικατάστασης η Ε.Ε. μπορεί να συνεδριάζει με τα υπόλοιπα μέλη, εφόσον δεν είναι λιγότερα από τρία (3).

Άρθρο 9ον

Ειδικές Επιτροπές

1. Η Ε.Ε. για την υποβοήθηση του έργου της σε συγκεκριμένους τομείς προτείνει στο Δ.Σ. του Νοσοκομείου την συγκρότηση των παρακάτω Ειδικών Επιτροπών.

α) Επιτροπή Έρευνας

β) Επιτροπή Ελέγχου λοιμώξεων (άρθρο 14 παρ. 3 νόμου 1579/85).

Πρόεδρος της Επιτροπής θα είναι γιατρός Μικροβιολόγος ή άλλης ειδικότητας με αποδεδειγμένη εξειδίκευση στα λοιμώδη Νοσήματα και με βαθμό Δ/ντή.

γ) Επιτροπή Φαρμάκων και

δ) Επιτροπή Βιβλιοθήκης.

Ως Πρόεδρος κάθε Επιτροπής προτείνεται μέλος της Ε.Ε.

Οι κατευθύνσεις και οι λεπτομέρειες άσκησης του έργου κάθε Επιτροπής, καθορίζονται από την Ε.Ε. στα πλαίσια των νόμων και των αποφάσεων των αρμόδιων οργάνων τη Πολιτείας.

2. Η Ε.Ε. μπορεί να προτείνει στο Δ.Σ. την συγκρότηση και άλλων Επιτροπών γνωμοδοτικού χαρακτήρα πάνω σε συγκεκριμένα θέματα.

Άρθρο 10ον

Αρμοδιότητες Ε.Ε.

1. Η Ε.Ε. ασκεί τις αρμοδιότητες που προβλέπονται από το νόμο στα πλαίσια των αποφάσεων και οδηγιών του Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοιν. Ασφαλίσεων και των εξειδικευμένων κατευθύνσεων του Δ.Σ. του Νοσοκομείου.

Αναλυτικότερα, οι αρμοδιότητες της Ε.Ε. έχουν ως ακολούθως:

1. Σε θέματα λειτουργίας του Νοσοκομείου:

α. Εισηγείται στο Δ.Σ. του Νοσοκομείου το Πρόγραμμα και το ωράριο λειτουργίας των Εξωτερικών Ιατρείων, ύστερα από γνώμη των Διευθυντών των τομέων και συνεννόηση με τα συνεργαζόμενα, στο πλαίσιο του συγκροτήματος, νοσοκομεία και τα Δ.Σ. του Νοσοκομείου.

β. Εισηγείται το Πρόγραμμα ενεργού εφημερίας και εφημερίας ετοιμότητας.

γ. Εισηγείται στο Δ.Σ. τον ιατρό που μετέχει με θητεία στην Διοικούσα Επιτροπή του συγκροτήματος εξωτερικών ιατρείων.

δ. Επεξεργάζεται τις προτάσεις της Επιτροπής ελέγχου λοιμώξεων και εισηγείται στο Δ.Σ. την εφαρμογή των απαραιτήτων, μέτρων ή διαδικασιών.

ε. Ελέγχει τις δραστηριότητες και μελετά τις προτάσεις των συμβουλευτικών Επιτροπών της Ιατρικής Υπηρεσίας και εισηγείται στο Δ.Σ. σχετικά.

στ. Συγκεντρώνει και συντονίζει τα προγράμματα λειτουργίας των τομέων και εισηγείται σχετικά στο Δ.Σ. Προτείνει επίσης στο Δ.Σ. τον αριθμό κλινών κατά τομέα.

ζ. Εκφράζει γνώμη στο Δ.Σ. για διάθεση γιατρών σε Νοσοκομεία που συνδέονται λειτουργικά στα πλαίσια του νομού, του συγκροτήματος ή της περιφέρειας.

2. Σε θέματα Εκπαίδευσης:

α. Συντάσσει τα προαιρετικά εκπαιδευτικά Προγράμματα ειδικευομένων και ειδικών και εισηγείται στο Δ.Σ. για την εφαρμογή τους.

β. Εισηγείται στο Δ.Σ. για τη χορήγηση εκπαιδευτικών αδειών.

γ. Εισηγείται στο Δ.Σ. για χορήγηση αδειών παρακολούθησης συνεδρίων.

δ. Γνωμοδοτεί για τη σκοπιμότητα αγοράς εποπτικού υλικού.

ε. Συντονίζει και ελέγχει την εκπαίδευση των γιατρών και άλλων επιστημόνων της Ιατρικής Υπηρεσίας για λήψη ειδικότητας και χορηγεί τα πιστοποιητικά άσκησής τους, μετά από εισήγηση των Δ/ντών των Τμημάτων.

στ. Έχει την εποπτεία: του Ιατρικού Φωτογραφείου, της Επιστημονικής Βιβλιοθήκης, των αιθουσών και Εποπτικών μέσων.

3. Σε θέματα έρευνας:

α. Μελετά τις προτάσεις της Επιτροπής έρευνας και εισηγείται στο Δ.Σ. σχετικά.

4. Σε θέματα εξοπλισμού:

α. Συντάσσει και υποβάλλει προς έγκριση στο Δ.Σ. μετά από μελέτη των αιτήσεων των Διευθυντών των Τομέων, τον ετήσιο προγραμματισμό αγοράς επιστημονικού εξοπλισμού και το πενταετές πρόγραμμα ανάπτυξης του Νοσοκομείου.

β. Γνωμοδοτεί για την σκοπιμότητα εκτάκτων αγορών και εισηγείται σχετικά στο Δ.Σ.

γ. Παρακολουθεί τν υλοποίηση των Προγραμμάτων.

5. Εκτός από τα παραπάνω, η Ε.Ε. καταγράφει και μελετά κάθε θέμα που αναφέρεται στο νοσηλευτικό, επιστημονικό - ερευνητικό και εκπαιδευτικό έργο του Νοσοκομείου και επεξεργάζεται γενικά ή ειδικά κατά περίπτωση μέτρα και τα εισηγείται στο Δ.Σ. του Νοσοκομείου.

Άρθρο 11ον

Εκλογή Διευθυντών τομέων

1. Σε κάθε τομέα της Ιατρικής Υπηρεσίας, εκλέγεται σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 58 του Ν. 2071/1992, κάθε 2 χρόνια ο Διευθυντής του Τομέα με τον Αναπληρωτή του.

Δικαίωμα να εκλεγούν ως Διευθυντές τομέα έχουν οι γιατροί ή άλλοι επιστήμονες της Ιατρικής Υπηρεσίας που είναι Διευθυντές (Προϊστάμενοι) Τμημάτων του τομέα.

Δικαίωμα να εκλέξουν έχουν όλοι, ειδικοί και ειδικευόμενοι γιατροί και οι άλλοι επιστήμονες που υπηρετούν στον τομέα.

2. Ο Διευθυντής του τομέα και κατά την πρώτη εφαρμογή ο Πρόεδρος του Δ.Σ. του Νοσοκομείου καλεί τη Γενική Συνέλευση των μελών του τομέα σε καθορισμένη ημερομηνία, χώρο και ώρα για εκλογή Εφορευτικής Επιτροπής.

Η Εφορευτική επιτροπή είναι τριμελής και εκλέγεται από τη συνέλευση με ανάταση των χεριών.

Η Γ.Σ. του τομέα έχει απαρτία εφόσον είναι παρόντα το 50%+1 των μελών.

Σε περίπτωση που δεν υπάρχει απαρτία των μελών επαναλαμβάνεται σε 8-10 μέρες και βρίσκεται σε απαρτία με την παρουσία του ¼ τουλάχιστον των μελών.

3. Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. του Νοσοκομείου καταρτίζει κατάσταση των γιατρών και άλλων Επιστημόνων του τομέα, που έχουν δικαίωμα σύμφωνα με το νόμο να συμμετέχουν στη διαδικασία εκλογής του Δ/ντή του τομέα και να είναι μέλη της Γ.Σ. του τομέα.

4. Μετά την εκλογή της Εφορευτικής επιτροπής η Γ.Σ. ορίζει την ημερομηνία διεξαγωγής των εκλογών, ή εξουσιοδοτεί την Εφορευτική Επιτροπή να την ορίσει, μέσα σε δεκα πέντε (15) το αργότερο μέρες από την ημέρα της Γ.Σ.

5. Όσοι επιθυμούν να είναι υποψήφιοι υποβάλλουν γραπτή αίτηση στην Εφορευτική Επιτροπή μέχρι δύο μέρες το αργότερο πριν την ημερομηνία διεξαγωγής των εκλογών. Για κάθε υποψήφιο υποβάλλεται και υποψηφιότητα για αναπληρωτή Διευθυντή τομέα.

6. Η ψηφοφορία είναι μυστική. Το ψηφοδέλτιο που θα συγκεντρώσει τους περισσότερους ψήφους και όχι λιγότερους από το 40% του συνολικού αριθμού των μελών που έχουν δικαίωμα να ψηφίσουν, εκλέγει το Δ/ντή τομέα μαζί με τον αναπληρωτή του.

Εαν κανένα ψηφοδέλτιο δεν συγκεντρώνει το ποσοστό αυτό, η εκλογή επαναλαμβάνεται σε οκτώ μέρες, μεταξύ των δύο πρώτων σε αριθμό ψήφων.

Στην επαναληπτική εκλογή εκλέγεται όποιος συγκεντρώσει το 50%+1 των έγκυρων ψηφοδελτίων.

7. Η Εφορευτική Επιτροπή καταρτίζει ξεχωριστό ψηφοδέλτιο για κάθε υποψήφιο μαζί με τον υποψήφιο - αναπληρωτή.

8. Εαν δεν έχει υποβληθεί υποψηφιότητα για εκλογή αναπληρωτή στο ψηφοδέλτιο που εκλέγει τον Διευθυντή, τότε αναπληρωτής εκλέγεται ο υποψήφιος αναπληρωτής του επόμενου σε σειρά ψήφων ψηφοδέλτιου.

Άρθρο 12ον

Ανάκληση - αντικατάσταση Δ/ντή τομέα

1. Ο Διευθυντής του τομέα και ο αναπληρωτής του ανακαλούνται με απόφαση της Γ.Σ. του τομέα, ύστερα από πρόταση ανάκλησης που υποβάλλεται στον Πρόεδρο της Ε.Ε. της Ιατρικής Υπηρεσίας από το ¼ τουλάχιστον, των μελών του τομέα που έχουν δικαίωμα ψήφου.

Η Πρόταση υποβάλλεται γραπτά.

Ο Πρόεδρος της Ε.Ε. μέσα σε είκοσι (20) μέρες από την υποβολή της πρότασης ανάκλησης συγκαλεί τη Γ.Σ. του τομέα με μόνο θέμα την πρόταση ανάκλησης.

Η Γ.Σ. αποφασίζει πάνω στην πρόταση με μυστική ψηφοφορία, που διεξάγεται την ίδια μέρα από Εφορευτική Επιτροπή που εκλέγεται σύμφωνα με την παράγραφο 2 του προηγούμενου άρθρου. Η Γ.Σ. ψηφίζει με ένα «ΝΑΙ» ή «ΟΧΙ» πάνω στην πρόταση.

2. Για να γίνει δεκτή η πρόταση ανάκλησης απαιτείται να συγκεντρώσει τους ψήφους του 60% των μελών του τομέα που έχουν δικαίωμα ψήφου: Εάν η πρόταση γίνει δεκτή, ο Πρόεδρος της Ε.Ε. της Ιατρικής Υπηρεσίας καλεί Γ.Σ. του τομέα για την εκλογή νέου Διευθυντή τομέα σύμφωνα με όσα ορίζονται στο ενδέκατο άρθρο.

3. Σε περίπτωση που ο Πρόεδρος της Ε.Ε. παραλείψει να κινήσει την παραπάνω διαδικασία, τα μέλη που υπέβαλαν την πρόταση ανάκλησης ζητούν με αίτησή τους από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. του Νοσοκομείου να κινήσει τις σχετικές διαδικασίες.

4. Αντικατάσταση του Δ/ντή τομέα γίνεται:

α) Λόγω παραίτησης από την θέση ή συνταξιοδότησης και

β) Λόγω θανάτου.

Η αντικατάσταση γίνεται για το υπόλοιπο της θητείας με νέα ψηφοφορία από την Γενική Συνέλευση των μελών του τομέα με τις διαδικασίες που προβλέπονται για την εκλογή Δ/ντών τομέων του άρθρου (11) της απόφασης αυτής.

Την Γενική Συνέλευση συγκαλεί ο αναπληρωτής Δ/ντής τομέα και σε περίπτωση που δεν υπάρχει ο Πρόεδρος του Δ.Σ. του Νοσοκομείου. Εαν το χρονικό διάστημα που απομένει για να συμπληρωθεί η διετής θητεία του Δ/ντή τομέα είναι έξι (6) και λιγότεροι μήνες, η αντικατάσταση για το υπόλοιπο της θητείας γίνεται από τον αναπληρωτή του εφόσον υπάρχει.

Μέχρι να ολοκληρωθεί η διαδικασία ανικατάστασης, τις αρμοδιότητες του Δ/ντή Τομέα ασκεί ο αναπληρωτής του και σε περίπτωση που δεν υπάρχει, αυτές ασκούνται από τον Πρόεδρο της Επιστημονικής Επιτροπής.

Άρθρο 13ον

Αρμοδιότητες Δ/ντή Τομέα

Ι. Ο Διευθυντής του τομέα έχει σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 2071/92 την διοικητική ευθύνη του τομέα και ασκεί όλες τις αρμοδιότητες, όπως αυτές καθορίζονται από το ίδιο άρθρο.

Ειδικότερα αναφέρονται οι αρμοδιότητες αυτές στις επόμενες παραγράφους:

1. Τα θέματα λειτουργίας των Τμημάτων.

2. Συντονίζει τα Προγράμματα λειτουργίας:
- των τμημάτων (και Πανεπ. κλινικών)
- των τακτικών Εξωτερικών ιατρείων
- των ειδικών μονάδων
- των ειδικών Ιατρείων
- των κλινικών ή ειδικών εργαστηρίων του τομέα του και τα υποβάλλει για έγκριση στο Δ.Σ.

3. Ελέγχει την εφαρμογή των παραπάνω προγραμμάτων μετά την έγκρισή τους από το Δ.Σ. και εποπτεύει την διεκπεραίωσή τους.

4. Συντονίζει, ελέγχει τις δραστηριότητες των ειδικών γιατρών του τομέα που τυχόν δεν ανήκουν σε τμήμα.

5. Συντονίζει το πρόγραμμα εφημεριών των τμημάτων σύμφωνα με το άρθρο 88 του Ν. 2071/92 και ελέγχει την εφαργογή του μετά την έγκριση του Δ.Σ.

6. Ο ίδιος εφημερεύει προαιρετικά.

7. Στην άσκηση των καθηκόντων του ως Διευθυντού τμήματος, έχει όλες τις σχετικές αρμοδιότητες.

8. Συντονίζει το πρόγραμμα κανονικών αδειών του προσωπικού της Ιατρικής Υπηρεσίας του τομέα του, σύμφωνα με τις προτάσεις των τμημάτων και τα οριζόμενα από το άρθρο 74 του Ν. 2071/92.

9. Συντονίζει τον ετήσιο προγραμματισμό εξοπλισμού των τμημάτων και το πενταετές πρόγραμμα ανάπτυξης του τομέα και τα υποβάλλει στην Ε.Ε.

10. Ελέγχει τη σκοπιμότητα των εκτάκτων αγορών υλικών και εξοπλισμού του τομέα και εισηγείται σχετικά στο Δ.Σ.

11. Ενημερώνει καθημερινά για την κίνηση των ασθενών στον τομέα του, υπογράφοντας το δελτίο κίνησης των ασθενών.

12. Μεριμνά ώστε να υπάρχουν καθημερινώς διαθέσιμες κλίνες (15-20%) της ολικής δύναμης κρεβατιών του τομέα για την αντιμετώπιση εκτάκτων περιπτώσεων παρεμβαίνοντας όταν απαιτείται, ρυθμιστικά στις εισαγωγές χρονίων ασθενών σε διάφορα τμήματα.

13. Ελέγχει τον κατάλογο αναμονής των τακτικών εισαγωγών και την τήρηση των κριτηρίων προτεραιότητας.

14. Μεριμνά για ίση κατανομή των δραστηριοτήτων του τομέα μεταξύ ομοειδών τμημάτων, ώστε να αποφεύγεται η υπέρμετρα άνιση ανάπτυξη ορισμένων σε βάρος άλλων.

15. Συντονίζει το έργο του Ιατρικού με το νοσηλευτικό και διοικητικό προσωπικό του τομέα σε συνεργασία με τους προϊσταμένους των αντιστοίχων υπηρεσιών για θέματα που υπερβαίνουν τις αρμοδιότητες του Δ/ντή Τμήματος.

16. Απαντά στις έγγραφες αναφορές του προσωπικού του τομέα του ή τις προωθεί στο Δ.Σ., αν το κρίνει σκόπιμο.

17. Συνεργάζεται με τους Δ/ντές των άλλων τομέων για το συντονισμό του έργου όλων των τομέων του Νοσοκομείου.

18. Μετέχει στις Επιτροπές:
- Διακίνησης ασθενών
- Αξιολόγησης.

II. Έχει την ευθύνη για την συγκέντρωση και τήρηση των απαραίτητων στατιστικών στοιχείων λειτουργίας των τμημάτων που τεκμηριώνουν τα κριτήρια αξιολόγησης, όπως ορίζει το άρθρο 69 του Ν. 2071/92.

1) Μεριμνά για την εύρυθμη λειτουργία του τομέα του.

2) Συγκαλεί τη Γενική Συνέλευση του τομέα.

3) Προΐσταται της Γραμματείας του τομέα.

4) Εισηγείται στο Δ.Σ. για θέματα που αφορούν στον τομέα του. Μεταβιβάζει τις αποφάσεις του Δ.Σ. προς τους Δ/ντές των Τμημάτων, καθώς και τις εισηγήσεις των Δ/ντών του προς το Δ.Σ.

5) Συνεργάζεται με τους αντίστοιχους Διευθυντές τομέων των Νοσοκομείων που ανήκουν στο ίδιο συγκρότημα και έχουν ιδιαίτερη λειτουργική διασύνδεση, για τις ανάγκες της διασύνδεσης αυτής.

6) Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματός του, αντικαθίσταται από τον αναπληρωτή του.

III. Σε θέματα Εκπαίδευσης:

1) Συγκεντρώνει τα προγράμματα ανακύκλωσης (ROTATION) και εποπτείας των ειδικευομένων και τα αναλυτικά κατά τις ειδικότητες προγράμματα δραστηριοτήτων και ελέγχει την εφαρμογή τους.

2) Συντονίζει τα προγράμματα μετεκπαιδευτικών μαθημάτων του τομέα και μεριμνά για την υλοποίησή τους.

3) Μεριμνά για την υλοποίηση των διανοσοκομειακών εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων των ειδικευομένων.

4) Παρακολουθεί και βεβαιώνει την εκπαίδευση και μετεκπαίδευση των γιατρών και εισηγείται στην Επιστημονική Επιτροπή τη χορήγηση των σχετικών πιστοποιητικών.

5) Συγκεντρώνει και συντονίζει τα προγράμματα ενδονοσοκομειακής συνεχούς εκπαίδευσης ειδικευομένων και μεριμνά για την υλοποίησή τους.

6) Μεριμνά για την υλοποίση των διανοσοκομειακών εκπαιδευτικών προγραμμάτων συνεχούς εκπαίδευσης ειδικευμένων.

7) Συντονίζει το πρόγραμμα αδειών για παρακολούθηση συνεδρίων του τομέα του, όπως ορίζει το άρθρο 74 του Ν. 2071/92 ελέγχει την υλοποίησή του και μεριμνά για την παραπέρα αξιοποίησή τους.

8) Συντονίζει το πρόγραμμα εκπαιδευτικών αδειών, που προβλέπονται από τον νόμο και εισηγείται σχετικά στην Επιστημονική Επιτροπή.

Άρθρο 14ον

Γ.Σ. Τομέα

1. Η Γενική Συνέλευση (Γ.Σ.) των μελών του τομέα είναι υπεύθυνη για τη λειτουργία και ανάπτυξη του τομέα και για τη συμμετοχή του στην αντιμετώπιση των προβλημάτων του Νοσοκομείου.

2. Η Γ.Σ.Τ. αποτελείται από τους γιατρούς και άλλους επιστήνονες του τομέα εκτός των ειδικευομένων.

3. Η Συνέλεση του τομέα εκλέγει κάθε δύο χρόνια τον Δ/ντή του τομέα ανάμεσα από τους Διευθυντές των τμημάτων, σύμφωνα με όσα ορίζονται με την απόφαση αυτή.

4. Η Γ.Σ.Τ. συνεδριάζει τακτικά και μία φορά κάθε 6 μήνες και αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά την λειτουργία του τομέα.

Τη Γ.Σ. συγκαλεί ο Διευθυντής του τομέα που κοινοποιεί την απόφαση σύγκλησης μαζί με την ημερήσια διάταξη των θεμάτων στα μέλη δέκα (10) τουλάχιστον μέρες νωρίτερα.

5. Έκτακτη σύγκληση της Γ.Σ.Τ. γίνεται, μόνο για αντικατάσταση εκπροσώπων ή και για εκλογή αιρετών μελών για την Επιτροπή αξιολόγησης και όταν υποβάλλεται πρόταση ανάκλησης του Δ/ντή.

Η απόφαση για την σύγκληση έκτακτης Γ.Σ. μαζί με το θέμα ανακοινώνεται στα μέλη πέντε τουλάχιστον μέρες πριν από την ημέρα σύγκλησης.

6. Στις συνεδριάσεις της Γ.Σ.Τ. προΐσταται ο Δ/ντής του τομέα και σε απουσία του ο αναπληρωτής.

Χρέη Γραμματέα εκτελεί ο επικεφαλής της γραμματείας του τομέα.

Άρθρο 15ον

1. Όπου δεν συγκροτείται Ε.Ε. λόγω αδυναμίας συμμετοχής υποψηφίων στη διαδικασία των εκλογών για ανάδειξη εκπροσώπων στην Ε.Ε. ή λόγω μειωμένου αριθμού υπηρετούντων γιατρών, οι αρμοδιότητες ασκούνται απευθείας από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. του Νοσοκομείου ή τον Γενικό Διευθυντή του Νοσοκομείου, όπου έχει προσληφθεί σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 7 του άρθρου 55 του Ν. 2071/92.

2. Όπου ο Δ/ντής τομέα και αναπληρωτής του παραλείπουν την άσκηση των αρμοδιοτήτων τους, οι αρμοδιότητες αυτές ασκούνται από τον Πρόεδρο της Ε.Ε.

3. Η διαδικασία εκλογής των μελών της Ε.Ε. και των Διευθυντών τομέων κινείται δύο (2) τουλάχιστον μήνες πριν από τη λήξη της θητείας τους.

Άρθρο 16ον

1. Από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού Προϋπολογισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 3 Φεβρουαρίου 1993

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΝΙΚ. ΑΝΑΣΤΑΣΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. Α. 972 (2)

Σύσταση ιδίου Νομικού Προσώπου στην Κοινότητα Θεριανού Ν. Αχαΐας με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Δημοτικού Σχολείου Κοινότητας Θεριανού».

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΑΧΑΪΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις: α) των παραγρ. 8-15 του άρθρου 5 του Ν. 1894/1990, «Για την Ακαδημία Αθηνών και άλλες εκπαιδευτικές διατάξεις» (ΦΕΚ 110 τ.Α') και β) του άρθρου 187 του δημοτικού και κοινοτικού κώδικα (Π.Δ. 323/1989) (ΦΕΚ 146 τ.Α').

2. Την 1/93 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου Θεριανού του Νομού Αχαΐας για σύσταση Σχολικής Επιτροπής, αποφασίζουμε:

1. Συνιστούμε στην Κοινότητα Θεριανού του Νομού Αχαΐας ίδιο Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Δημοτικού κοιν. Θεριανού».

Η συνιστωμένη με την απόφαση αυτή σχολική επιτροπή διοικείται από 3 μελές διοικητικό συμβούλιο, αποτελούμενο από:

α) Ένα Κοινοτικό Σύμβουλο της Κοινότητας Θεριανού, ως Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής.

β) Τον εκάστοτε Δ/ντή του Δημοτικού Σχολείου Θεριανού ως μέλος με τον αναπληρωτή του.

γ) Έναν εκπρόσωπο του Συλλόγου γονέων και κηδεμόνων του Δημοτικού Σχολείου Θεριανού.

2. Η θητεία του πρώτου Διοικητικού Συμβουλίου της συνιστωμένης με την απόφαση αυτή Σχολικής Επιτροπής λήγει με την λήξη της κοινοτικής περιόδου 1991 - 1994.

Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί την κοινοτική περίοδο.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο της Σχολικής επιτροπής εκλέγει τον Αντιπρόεδρο και Γραμματέα του.

4. Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται, για τις λειτουργικές δαπάνες θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου αποχέτευσης, αγοράς αναλωσίμων υλικών κ.λπ.

β) Η αμοιβή καθαριστριών.

γ) Η εκτέλεση έργων για επισκευή και συντήρηση των σχολείων και του κάθε είδους εξοπλισμού τους.

δ) Η εισήγηση προς τις αντίστοιχες Διευθύνσεις πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης για τον εφοδιασμό από τον Οργανισμό Σχολικών Κτιρίων των σχλείων με έπιπλα και εξοπλιστικά είδη και από το Υπουργείο Εθν. Παιδείας και Θρησκευμάτων με βιβλία για τις σχολικές βιβλιοθήκες.

ε) Η διαχείριση των εσόδων από την ενδεχόμενη εκμετάλλευση των σχολικών κυλικείων και

στ) Η λήψη κάθε άλλου μέτρου που κρίνεται αναγκαίο για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

5. Πόροι της Σχολικής Επιτροπής είναι:

α) Η ετήσια επιχορήγηση της Κοινότητας Θεριανού.

β) Η ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

γ) Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες.

δ) Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχομένων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

6. Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο.

7. Κάλυψη Δαπάνης: Από τις διατάξεις της παρούσας προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπ/σμού της Κοιν. Θεριανού, το ύψος της οποίας δεν μπορεί να προσδιορισθεί και θα βαρύνει τον προϋπ/σμό της Κοιν. έτους 1993.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 27 Ιανουαρίου 1993

Ο Νομάρχης

ΝΙΚΟΣ ΤΑΓΑΡΗΣ

Αριθ. 34171/92 (3)

Τροποποίηση ΟΕΥ Κοινότητας Λυγιάς Ν. Ηλείας

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΗΛΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

Α) Του άρθρου 12 του Ν. 1188/81 και τις όμοιες του άρθρου 26 Ν. 1832/1989.

β) Των άρθρων 1, 2, 3, 4 και 15 του Ν. 1586/86.

2. Τις αριθ. 53560/59/6.8.1986 και 4403/20/1.1.1988 εγκυκλίους του Υπουργείου Εσωτερικών.

3. Την αριθ. 26/1992 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου Λυγιάς περί τροποποιήσεως Ο.Ε.Υ. της Κοινότητας.

4. Τη σύμφωνη γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου του άρθρου 14 παρ. 9 του Ν. 1586/86 που διατυπώθηκε στο αριθ. 3/1992 πρακτικό αυτού.

5. Όλα τα στοιχεία του φακέλλου καθώς και τις ανάγκες σε προσωπικό της παραπάνω Κοινότητας, αποφασίζουμε:

1. Εγκρίνουμε την αριθ. 26/1992 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου Λυγιάς περί τροποποιήσεως του άρθρου 2 του ΟΕΥ της Κοινότητας, όπως αναλυτικά ορίζεται στην απόφαση αυτή ως εξής:

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΤΗΣ ΚΟΝΟΤΗΤΟΣ ΛΥΓΙΑΣ

Α. Μόνιμο Προσωπικό

Κατηγορία ΔΕ

Κλάδος ΔΕ1 Διοικητικός.

Δύο (2) θέσεις με βαθμούς Γ-Α

Β' Προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου

Μία (1) θέση Υδρονομέα

Κατά τα λοιπά ισχύει όπως έχει ο ΟΕΥ της Κοινότητας που έχει ψηφισθεί με την αριθ. 30/1986 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου.

2. Κάλυψη Δαπάνης: Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπ/σμού της Κοιν. Λυγιάς.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πύργος, 18 Ιανουαρίου 1993

Ο Νομάρχης κ.α.α.
Ο Αναπλ. Προϊστάμενος
ΠΑΝ. ΣΚΟΥΡΑΣ

Αριθ. 698 (4)

Σύσταση ιδίου Δημοτικού Νομικού Προσώπου στην Κοινότητα Ευαγγελισμού Ν. Ηρακλείου με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Δημοτικού Σχολείου Ευαγγελισμού».

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 187 του Ν.Δ/τος 323/1989 «Περί κωδικοποιήσεως σε ενιαίο κείμενο νόμου, με τίτλο Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας» των ισχυουσών διατάξεων του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα, όπως τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν (ΦΕΚ 146/1.6.1989 τ.Α').

2. Τις διατάξεις του άρθρου 5 παρ. 8 του Ν.1894/27.8.90 (ΦΕΚ 110/27.8.90 τ.Α').

3. Την αριθ. 64748/5.2.1991 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών, σχετικά με τη σύσταση Νομικών Προσώπων Σχολικών Επιτροπών.

4. Την αριθ. 13/1992 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου Ευαγγελισμού, για την σύσταση ιδίου Κοινοτικού Νομικού Προσώπου, με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Δημοτικού Σχολείου Ευαγγελισμού».

5. Το γενονός ότι δεν λειτουργεί Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων στην αντίστοιχη σχολική μονάδα, αποφασίζουμε:

1. Συνιστούμε ίδιο Νομικό Πρόσωπο στην Κοινότητα Ευαγγελισμού με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Δημοτικού Σχολείου Ευαγγελισμού».

2. Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται, για τις λειτουργικές δαπάνες καθαριότητας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αναλωσίμων υλικών κ.λπ.

β) Η εκτέλεση μικρών έργων για επισκευή και συντήρηση των διδακτηρίων.

γ) Η αποκατάσταση φθορών και ζημιών των επίπλων, εξοπλισμού και γενικά των διδακτηριακών εγκαταστάσεών του.

δ) Η φροντίδα για την εξεύρεση άλλων πόρων και ο εφοδιασμός των σχολικών μονάδων με έπιπλα και σκεύη, με βιβλία για τη σχολική βιβλιοθήκη και γενικά με όλα τα μέσα που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία τους και γενικότερα η λήψη όλων των μέτρων που κρίνονται αναγκαία για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

3. Το Νομικό Πρόσωπο διοικείται από 5μελές Διοικητικό Συμβούλιο, αποτελούμενο από:

α) Τον εκάστοτε Πρόεδρο της Κοινότητας, ως Πρόεδρο.

β) Δύο (2) Κοινοτικούς Συμβούλους, που ορίζονται με απόφαση του Κοινοτικού Συμβουίου.

γ) Τον εκάστοτε Διευθυντή του Δημοτικού Σχολείου Δ/νση Εσωτερικών Ευαγγελισμού.

δ) Ένα δημότη γονέα, μαθητή του Δημοτικού Σχολείου Ευαγγελισμού που ορίζεται με απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου.

4. Η θητεία των μελών του ανωτέρω Διοικητικού Συμβουλίου, ακολουθεί την κοινοτική περίοδο.

Το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγει μεταξύ των μελών του Αντιπρόεδρο και Γραμματέα.

5. Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Η ετήσια επιχορήγηση της Κοινότητας που ορίζεται στο ποσό των είκοσι χιλ. (20.000) δρχ. τουλάχιστον.

β) Η ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

γ) Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες.

δ) Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχομένων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

ε) Πρόσοδοι από την περιουσία του.

6. Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε άλλη δημόσια αρχή από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο.

7. Με την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπ/σμού της κοινότητας Ευαγγελισμού ύψους είκοσι χιλ. (20.000) δρχ. τουλάχιστον για το επόμενο και τα μετέπειτα έτη.

Για την ανωτέρω δαπάνη θα εγγράφεται κάθε χρόνο, με μέριμνα της Νομαρχίας, πίστωση ύψους είκοσι χιλ. (20.000) δρχ. τουλάχιστον στον προϋπολογισμό της Κοινότητας Ευαγγελισμού, που αποτελεί υποχρεωτική δαπάνη για την Κοινότητα (άρθρο 201, παρ. 1 τρου Π.Δ. 323/89).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηράκλειο, 19 Ιανουαρίου 1993

Ο Νομάρχης
ΣΤΡΑΤΟΣ ΠΑΠΑΔΑΚΗΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ